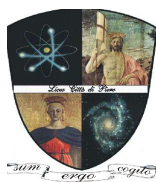


ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE Liceo “Città di Piero”



Scientifico , Linguistico,
Classico e Scienze Applicate
“Piero della Francesca”
Largo Monsignor Luigi Di Liegro, 3
Tel. 0575/742250 - Fax 0575/740461
e-mail: aris00200r@pec.istruzione.it

Sansepolcro (Ar)
Codice fiscale 82001690518

Tecnico Economico
“Fra Luca Pacioli”
Via Piero della Francesca, 43
Tel. 0575/742326 – Fax 0575/741926
e-mail: aris00200r@istruzione.it

Regolamento NIV

Approvato nel Collegio docenti del 15 dicembre 2023

Approvato nel Consiglio di Istituto del 15 dicembre 2023

Composizione e compiti Nucleo Interno di Valutazione

VISTO l'art. 2, comma 4, della L. n. 10/2011 (di conversione del D. L. 225/2010) con cui si è dato corpo al Sistema Nazionale di Valutazione delle scuole;

VISTO il DPR n. 80/2013 che ha regolamentato il Sistema Nazionale di Valutazione delle scuole;

VISTA la circolare ministeriale n. 47 del 21/10/2014 (Priorità strategiche della valutazione del Sistema educativo di istruzione e Formazione. Trasmissione della Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014);

VISTA la L. n. 107 del 13/7/2015 di riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;

PRESO ATTO della C.M. n. 10701 del 22/05/2019.

Art. 1 - Contenuti del regolamento

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione ed il funzionamento del Nucleo Interno di Valutazione (di seguito indicato come N.I.V.) sulla base della normativa vigente.

Art. 2 - Composizione, nomina e durata

I componenti del N.I.V. sono i seguenti:

- **il Dirigente Scolastico**
- **Funzione strumentale Area 1 Gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - Piano di Miglioramento - Autovalutazione -- attività di valutazione prove INVALSI - Rendicontazione Sociale**
- **Funzione strumentale Area 2 Interventi e servizi per gli studenti: attività di orientamento in entrata e in uscita, accoglienza, rapporti con le famiglie**
- **Funzione strumentale Area 3 Interventi per il benessere degli studenti: Accoglienza, Integrazione, Inclusione, Pari Opportunità e Dispersione, Interventi di recupero.**
- **Collaboratori del Dirigente**
- **Referenti di plesso**

I docenti componenti il N.I.V. sono individuati in base al criterio della disponibilità e inseriti nell'organigramma condiviso in Collegio Docenti, tenendo conto delle conoscenze, delle abilità e delle competenze nel settore della valutazione.

Il NIV dura in carica tre anni con la sola surroga dei componenti decaduti.

Art. 3 – Compito

É costituito un nucleo interno di valutazione dell'efficienza e dell'efficacia del servizio educativo, con compiti di analisi e di verifica interni, finalizzati al miglioramento della qualità nell'erogazione del servizio.

Il Nucleo Interno di Valutazione ha il compito di valutare il raggiungimento degli obiettivi indicati dal P.T.O.F., sulla base degli indirizzi generali in esso espressi e definiti secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 14 della legge 107/2015.

Tale valutazione riguarda le attività formative della scuola e le scelte di gestione, con particolare riferimento ai processi e ai risultati che attengono all'ambito educativo e formativo, al fine di progettare le azioni di miglioramento della qualità del servizio, anche tenendo conto dei rapporti con gli enti locali.

Il N.I.V., ai sensi di legge, ha il compito di elaborare il Piano di Miglioramento.

Per la realizzazione dei propri compiti, il N.I.V. si avvale:

- del RAV d'Istituto;
- dei dati presenti in "Scuola in chiaro" che consentono un raffronto a livello provinciale rispetto a contesto, risorse, processi e risultati dell'Istituzione scolastica;
- eventualmente di propri indicatori elaborati per il monitoraggio del P.T.O.F..

In particolare, il N.I.V. adotta un sistema di valutazione interna riferita:

- a) ai risultati ottenuti dagli studenti attraverso prove standardizzate, risultati degli esami di stato, agli esiti in uscita dalla scuola o altre modalità di verifica delle competenze acquisite;
- b) ai risultati osservabili a distanza;
- c) alle rilevazioni somministrate alla componente genitori, alunni, docenti ed ATA.

Il Nucleo può provvedere, entro la fine dell'anno scolastico, alla presentazione di monitoraggi in funzione dell'aggiornamento del RAV e della verifica dell'attuazione del PdM.

Art. 4 - Modalità di funzionamento

All'inizio di ciascun anno scolastico il N.I.V.:

- a) è convocato, in prima seduta, dal Dirigente per insediarsi e definire il calendario di massima e le modalità di lavoro per l'anno scolastico in corso;
- c) nel corso dell'anno scolastico provvede alla raccolta sistematica dei dati utili per la analisi dei processi e dei risultati, con particolare riferimento all'area didattico-educativa;
- d) al termine di ciascun anno scolastico, provvede all'inserimento o alla consegna dei dati per il RAV.

Art. 5 - Presidenza del Comitato

La funzione di presidenza del N.I.V. è affidata al Dirigente Scolastico;

il presidente rappresenta il N.I.V. nei rapporti con altri Organi dell'Istituzione.

Il presidente si adopera per assicurare il regolare funzionamento del N.I.V..

In caso di assenza del Presidente, la seduta è presieduta da un componente designato dal Presidente.

La funzione di segretario verbalizzante è affidata a turno ad ogni componente.

Art. 6 - Convocazione e svolgimento delle sedute

Il N.I.V. è convocato e presieduto dal Presidente e si riunisce almeno due volte all'anno, nei periodi ottobre-novembre e aprile-maggio.

La convocazione ha luogo tramite circolare indirizzata ai suoi componenti.

L'invio della convocazione ai singoli componenti deve contenere l'ordine del giorno.

Art. 7 – Verbalizzazione

Di ogni seduta del N.I.V. deve essere redatto e deliberato contestualmente apposito verbale.

Art. 8 - Modifiche del Regolamento

Proposte di modifica al presente regolamento, possono essere formulate dal Collegio Docenti al N.I.V. e proposte al Consiglio di Istituto, competente a deliberarle.

Art. 9 – Pubblicazione

Copia del presente regolamento è pubblicata sul sito istituzionale.

Il N.I.V. garantisce la trasparenza del suo operato assicurando la più ampia pubblicità dei suoi atti tramite piattaforma e/o sito istituzionale.

Il Dirigente scolastico

Prof. Emilia Marocco